ACTA No. 09			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento y asesoría al proyecto fondo emprender Orito Verde			
CIUDAD Y FECHA:	Ibagué, 14 de agosto 2024	**HORA INICIO:** 2:00 p.m.	**HORA FIN:** 6:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	SBDC	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL TOLIMA CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de los compromisos de la primera visita de interventoría
2. Planeación de pagos del mes de agosto
3. Otros compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

Brindar asesoría y acompañamiento al emprendedor del Proyecto Orito Verde correspondiente a los pagos para el primer mes de operación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Revisión de los compromisos de la primera visita de interventoría

COMPROMISO	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Anexar el contrato de cooperación empresarial con sus cinco anexos (anexo 1 Acta de Inicio, anexo # 2 pagaré, Anexo # 3 carta de instrucciones, anexo #4 Contrato de Garantía mobiliaria, anexo # 5 contrapartidas y el soporte de envío a UNIVERSIDAD DISTRITAL) en la actividad de Documentos Legales.	SI	No aplica
Anexar en la actividad 99 de la plataforma el certificado de existencia y representación legal de la empresa emitido por la Cámara de Comercio.	SI	No aplica
Anexar en la actividad 99 de la plataforma el RUT de la empresa debe tener la responsabilidad 52 Facturador Electrónico.	SI	No aplica
Anexar en la actividad 99 de la plataforma el acto de constitución de la empresa, el cual debe corresponder a fiel copia del entregado ante la Cámara de Comercio.	NO	Se debe subir el documento que se radico en la Cámara de Comercio, es documento deben llevar los sellos de la Cámara.
Anexar en la actividad 99 de la plataforma el RUT del emprendedor con la responsabilidad 22.	SI	No aplica
Anexar en la plataforma actividad 99 documentos legales la Certificación de apertura de cuenta bancaria a nombre de la empresa.	SI	No aplica

Anexar la Autorización de Facturación electrónica y la Autorización de Documento Soporte electrónico, sistema POS en la actividad de Documentos Legales.	NO	Se debe subir los dos documentos. Fecha del compromiso: 30 de agosto
Anexar la documentación del cargo contador	NO	Subir la información conforme al instructivo de pagos. compromiso: 30 de agosto
Anexar en la plataforma los documentos del local a arrendar según lo establecido en el instructivo de pagos vigente	SI	Ya se cuenta con la aprobación del inmueble por parte de interventoría
Anexar la primera hoja del libro de Actas y del libro de Accionistas con la información del registro en Cámara de Comercio, en la actividad de Documentos Legales.	SI	No aplica
Anexar el libro de Accionista con la información del(la) accionista debidamente diligenciada.	NO	Compromiso: 30 de agosto
Anexar la información contable de los meses de marzo, abril, mayo, Junio y julio de 2024 en la actividad de Contabilidad.	NO	Compromiso: 30 de agosto
Anexar documento con las políticas de medición contable de la empresa, en la actividad de Contabilidad.	NO	Compromiso: 30 de agosto
Anexar la información tributaria del mes de los meses de marzo, abril, mayo, junio y julio de 2024 y soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria	NO	Todo lo relacionado con información tributaria debe subirse en la actividad No 93 Información Tributaria Compromiso: 30 de agosto
Anexar informe para la interventoría en Informes para el interventor	NO	Aun no se ha realizado debido a que tiene plazo hasta finalizando este mes. Compromiso: 30 de agosto

2. Planeación de pagos del mes de agosto

Para el presente mes se identifica los avances y pagos que se van a programar, conforme a lo anterior, el emprendedor manifiesta que serán:

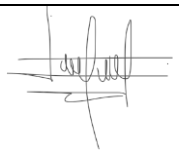
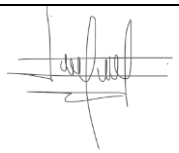
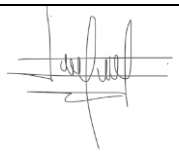
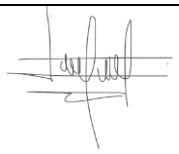
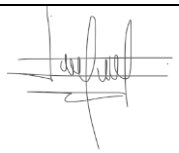
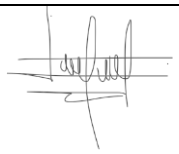
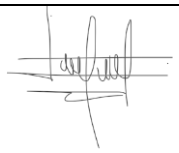
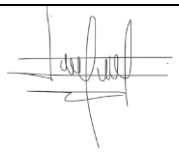
- Maquinaria mes 1: teniendo en cuenta que se rechazo el pago porque no se adjuntó la póliza de cumplimiento en el avance, se debe solicitar nuevamente el pago en el presente mes hasta el 20 de agosto.
- Lugar de operaciones: se debe solicitar el avance en el mes dos, por lo cual deberá subir el RUT, contrato de arriendo y contrato de mandato.

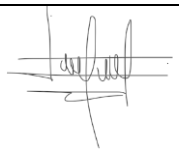
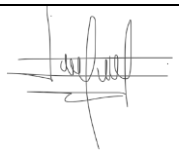
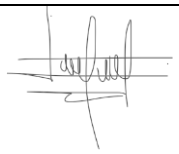
- Maquinaria y equipo 2 (Batidora, horno y mesa de acero): para el avance se deberá subir el contrato, póliza de cumplimiento mínimo por el 20% del valor del proyecto por lo cual la póliza debe estar formada y adjuntar el recibo de pago, RUT del proveedor y cotización conforme al instructivo de pago. Para el pago se deberá subir pantallazo de la creación del beneficiario y certificación bancaria, póliza y comprobante de pago, contrato, RUT y factura de venta por el primer 50% y la nota aclaratoria del aporte del emprendedor.
- Maquinaria y equipo 3 (Congelador y vitrina): teniendo en cuenta que el valor de la compra no supera los 6 SMLV y es una compra donde los equipos ya se encuentran en el punto de venta conforme a lo indicado por el emprendedor, para el avance se deberá subir la cotización y RUT. Para el pago se deberá subir pantallazo de la creación del beneficiario y certificación bancaria, factura de venta y RUT actualizado.
- Invima (notificación sanitaria y tablas nutricionales): teniendo en cuenta que se cuenta con el registro sanitario el emprendedor deberá anexar el contrato de prestación de servicios, copia de cédula del contratista, declaración juramentada, planilla pagada de seguridad social como independiente sobre el 40% del contrato y un acta de recibido a satisfacción y la documentación donde se evidencie que ya se cuenta con el registro sanitario.

OTROS COMPROMISOS:

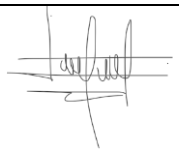
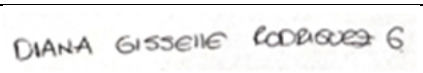
- Afiliaciones de la empresa a ARL y Caja de compensación: el emprendedor deberá realizar las respectivas afiliaciones.
- Documentación de la contadora: deberá subir la documentación conforme al instructivo de pagos.
- Estados financieros e información contable: se deberá subir la información contable desde la fecha de constitución hasta el mes de Julio. Tener en cuenta que en la contabilidad se deben reflejar los gastos y ventas que ha tenido la empresa y a su vez los impuestos pagados si hay lugar (retenciones, IVA y Otros).
- Informe del interventor: se deberá realizar el informe finalizando el mes de agosto con los avances que se han tenido durante estos dos meses. Utilizar el formato enviado por la interventora.
- Pestaña de ventas y producción: actualizar las dos pestañas del mes 1 y 2 de operación y en caso de no registrar ventas mencionar que se encuentra en etapa pre operativa.
- Adecuaciones: como contrapartida el emprendedor debe realizar las adecuaciones de la empresa. Él ha manifestado que ya ha iniciado estas mejoras, y se espera que estén completadas a mediados de septiembre.

Se culmina la reunión a las 6:30 p.m.
CONCLUSIONES
Se realizó la asesoría y acompañamiento al emprendedor del Proyecto Orito Verde correspondiente a la planeación de avances y puesta en marcha de la empresa.
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Anexar el acto constitutivo con los sellos de la Cámara de Comercio.	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Anexar la Autorización de Facturación electrónica y la Autorización de Documento Soporte electrónico, sistema POS en la actividad de Documentos Legales	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Anexar la documentación del cargo contador	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Anexar el libro de Accionista con la información del(la) accionista debidamente diligencia	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Anexar la información contable de los meses de marzo, abril, mayo, Junio y julio de 2024 en la actividad de Contabilidad	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Anexar documento con las políticas de medición contable de la empresa, en la actividad No 98 de Contabilidad	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Anexar la información tributaria por la actividad No 93 del mes de los meses de marzo, abril, mayo, junio y julio de 2024 y soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Anexar informe para la interventoría en Informes para el interventor.	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	

Anexar la documentación de los avances que se planearon en el mes	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Realizar las afiliaciones de ARL y caja de compensación de la empresa	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	
Diligenciar las pestañas de ventas y producción	30 de agosto 2024	Julián Steven Pérez Quitian	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Julián Steven Pérez Quitian	Orito Verde	SI	No hay observaciones	
Diana Gisselle Rodriguez García	Centro de Desarrollo Empresarial / SENA	SI	No hay observaciones	

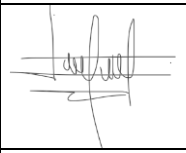
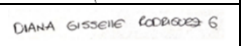
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

No aplica

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 18 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Brindar asesoría y acompañamiento al emprendedor del Proyecto Orito Verde

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Julián Steven Pérez Quitian	1.109.295.113			x	Orito Verde Natural SAS	jperezquitian@gmail.com	311 4839967	NA	
2	Diana Gisselle Rodriguez	65.634.148		X			dgrodriguezg@sena.edu.co	3015170145	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.